

государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
«Таганрогский центр помощи детям № 7»


(ГКУСО РО Таганрогский центр помощи детям № 7)

ПРИНЯТО:
Решением общего собрания трудового коллектива ГКУСО РО Таганрогского центра помощи детям № 7

Протокол № 3 от 30.08.2022 года

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГКУСО РО Таганрогского центра помощи детям № 7

_____ С.В. Поленова
Приказ от 30.08.2022 года № 232-ОД

 Подписано цифровой подписью:
Поленова Светлана Валентиновна
DN: cn = Поленова Светлана Валентиновна,
o=ГКУСО РО Таганрогского центра помощи
детям №7, ou=директор,
email=dd_tagan_7@rosobr.ru, c=RU
Дата: 2023.05.23 12:26:20 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

**о деятельности государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
«Таганрогский центр помощи детям № 7»**

г. Таганрог

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с *Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями), Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» (в редакции федеральных законов), постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 19.12.2018 № 1586, от 10.02.2020 № 114, от 19.05.2021 № 760, от 19.04.2022 № 705), Санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 22.05.2019 № 369 «О внесении изменений в приказ от 19.10.2016 № 690», а также локальными актами учреждения (далее – центр).*

Центр в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Ростовской области, Уставом центра и настоящим Положением.

Положение регулирует деятельность центра по оказанию государственных услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктом 24 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере социальной поддержки и социального обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (далее – дети).

1.1. Настоящее Положение устанавливает перечень осуществляемых видов деятельности и оказываемых услуг ГКУСО РО Таганрогским центром помощи детям № 7, порядок осуществления деятельности учреждения, порядок устройства детей (включая порядок и условия взаимодействия субъектов Российской Федерации и их уполномоченных органов исполнительной власти при принятии решения по устройству ребенка, оставшегося без попечения родителей), основания принятия решений по устройству детей в зависимости от осуществляемых видов деятельности и оказываемых услуг учреждением, а также требования к условиям пребывания в учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Учредителем центра является Ростовская область. Функции и полномочия учредителя центра осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

1.3. В целях защиты прав и законных интересов детей центр взаимодействует с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в

сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами.

1.4. Место нахождения (юридический, фактический адрес) государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Таганрогский центр помощи детям № 7» (далее – учреждение или центр):

347905, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Заводская, 7.

Почтовый адрес учреждения: 347905, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Заводская, 7.

Место нахождения учреждения определяется местом его государственной регистрации:

347905, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Заводская, 7.

2. Организация деятельности центра

2.1. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в порядке, установленном законодательством Российской области. Центр создан без ограничения срока деятельности.

2.2. Центр является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма центра – учреждение.

Центр является государственным учреждением казенного типа.

Центр является учреждением социального обслуживания центром помощи детям, оставшимся без попечения родителей.

2.3. Основными принципами работы центра являются:

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

2.4. В соответствии со своими задачами центр:

- обеспечивает временное содержание, проживание, уход детей, оставшихся без попечения родителей, на период до их устройства на воспитание в семью;
- разрабатывает и реализует программы социальной реабилитации детей, направленные на их дальнейшее устройство;
- обеспечивает защиту прав и законных интересов детей;
- содействует органам опеки и попечительства в устройстве детей, оставшихся без попечения родителей;
- организует медицинское обслуживание и обучение детей, находящихся в центре, содействует их профессиональной ориентации и получению ими специальности;
- проводит комплексную квалификационную диагностику возможностей и особенностей развития ребенка с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов в целях предупреждения возникновения проблем обучения и развития;

- развивает психолого-педагогическую и медико-социальную компетентность всех участников процесса сопровождения личности ребенка – детей, педагогов, родителей.

2.5. Центр является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.6. Учредительным документом центра является Устав. Устав центра и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимумом Ростовской области.

2.7. Центр имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание его места нахождения.

2.8. Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

2.9. Центр является стационарным учреждением для обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Для оказания социальной помощи семьям, несовершеннолетним и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в центре могут быть созданы следующие структурные подразделения:

- приемно-карантинное отделение;
 - группы длительного пребывания;
 - консультативное отделение;
 - семейно-воспитательные группы;
 - отделение семейного устройства и сопровождения замещающих семей;
 - отделение диагностики, психолого-педагогической и медико-социальной реабилитации;
 - отделение социально-правовой помощи выпускникам (постинтернатное сопровождение);
 - отделение психолого-педагогической помощи;
 - образовательное отделение, осуществляющее образовательную деятельность по общеразвивающим программам дополнительного образования;
- а также другие подразделения, необходимые для реализации основных задач.

Структурные подразделения центра в своей деятельности руководствуются Положениями, утвержденными директором центра.

2.10. Центр в лице директора исполняет права и обязанности, несет ответственность опекуна и попечителя по защите прав и законных интересов детей, принятых под надзор в центр, в соответствии с законодательством об опеке и попечительстве, относящимся к правам, обязанностям и ответственности опекунов и попечителей, исполняет обязанности по защите прав и законных интересов детей, принятые на содержание и воспитание в центр, в соответствии с законодательством об опеке и попечительстве, относящимся к правам, обязанностям и ответственности опекунов и попечителей.

2.11. Центр предоставляет детям следующие основные социальные услуги:

- *социально-бытовые* услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- *социально-медицинские* услуги, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, путем реализации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии здоровья;
- *социально-психологические* услуги, предусматривают оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- *социально-педагогические* услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формировании у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга, организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей);
- *социально-трудоустройство* услуги, направленные в оказании помощи в трудоустройстве и решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- *социально-правовые* услуги, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и интересов получателей социальных услуг.

2.12. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности учреждения.

2.12.1. Прием и содержание детей, а также детей, временно помещенных в центр по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей в центре, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей.

2.12.2. Уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории центра, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах (при наличии).

2.12.3. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей.

2.12.4. Деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей.

2.12.5. Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав.

2.12.6. Организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих

принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

2.12.7. Организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами.

2.12.8. Подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство).

2.12.9. Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12.10. Восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах.

2.12.11. Психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в центре, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в учреждение после устройства на воспитание в семью.

2.12.12. Создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых центром.

2.12.13. Осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей.

2.12.14. Оказание медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации (при наличии медицинской лицензии).

2.12.15. Организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (при наличии медицинской лицензии).

2.12.16. Оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.

2.12.17. Организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей.

2.12.18. Осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов.

2.12.19. Организация отдыха и оздоровления детей.

2.12.20. Предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении

таким имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12.21. Ведение в установленном порядке личных дел детей.

2.12.22. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка.

2.12.23. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

2.12.24. К видам деятельности учреждения социального обслуживания относится, в том числе предоставление социальных услуг детям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с их индивидуальной потребностью.

2.13. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности центра:

2.13.1. Осуществление обучения по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеразвивающим программам при наличии соответствующей лицензии на указанный вид деятельности.

2.13.2. Организация и проведение семинаров, совещаний, конференций, конкурсов, олимпиад, концертов и выставок, в том числе международных с участием специалистов России и зарубежных стран.

2.13.3. Разработка и издание методических материалов (буклетов, брошюр, сборников, плакатов и т. д.), апробация и внедрение инновационных программ.

2.13.4. Проведение образовательных, культурных, спортивных, оздоровительных и иных мероприятий для несовершеннолетних и семей с детьми.

2.13.5. Реализация сувенирной продукции, изготовленной центром.

2.14. Высшим коллегиальным органом управления центром является общее собрание трудового коллектива, которое действует на основании Положения об общем собрании трудового коллектива.

2.15. Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов и действует на основании Положения о педагогическом совете.

2.16. При центре может создаваться попечительский совет из представителей органов социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, а также представителей организаций и лиц, заинтересованных в развитии центра. Попечительский совет действует на основании Положения о попечительском совете.

3. Условия приема и содержания несовершеннолетних

3.1. Дети могут помещаться в центр на период до их устройства на воспитание или возвращения в семью:

- под надзор;

- временно по заявлению родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей (далее – законные представители);

- временно в приемно-карантинное отделение.

3.2. Предоставление центром социальных услуг в стационарной форме осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 52881-2007 «Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания семьи и детей» (в переиздании июнь 2020), ГОСТ Р 52143-2021 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг», ГОСТ Р 52888 -- 2021 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям» на основании заявления органа опеки и попечительства по месту выявления ребёнка, индивидуальной программы предоставления социальных услуг, договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства по месту выявления ребёнка. Примерная форма договора утверждена *приказом Минтруда России от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг» (в редакции от 01.12.2020).*

3.3. В учреждение принимаются дети в возрасте от 3 до 18 лет, оставшиеся без попечения родителей или законных представителей, в течение всего календарного года:

- дети-сироты;

- дети, отобранные у родителей по решению суда или уполномоченного органа;

- дети, родители которых ограничены либо лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей которых не установлено;

- дети, чьи законные представители не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, могут быть временно приняты в учреждение по заявлению законных представителей с учетом мнения детей, достигших десятилетнего возраста;

- дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

4. Помещение ребёнка, оставшегося без попечения родителей, под надзор

4.1. Дети помещаются под надзор в центр временно, на период до их устройства на воспитание в семью, в случае если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 2 Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

4.2. Дети помещаются под надзор на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребёнка под надзор в центр помощи детям, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

а) личное дело ребёнка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными *постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки*

и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (далее – личное дело);

б) направление органа или организации, осуществляющих функции учредителя, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации осуществляющего полномочия в сфере опеки и попечительства, выданного в установленном субъектами Российской Федерации порядке.

4.2. Пребывание детей со дня выявления детей до принятия акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор, обеспечивается на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот, подготовленного в порядке, установленном субъектом РФ *(в редакции постановления Правительства РФ от 19.04.2022 № 705)*.

4.3. В целях сохранения привычной для ребенка социальной среды, создания условий для восстановления родительских прав, сохранения родственных и дружеских связей ребенка, продолжения получения образования в образовательной организации, которую ребенок посещал ранее, ребенок направляется в организацию для детей-сирот, расположенную территориально наиболее близко к месту его жительства или пребывания, за исключением случаев, когда привычная социальная среда негативно влияет на его поведение, способствует его асоциальному поведению и (или) самовольному уходу из организации для детей-сирот" *(дополнен – постановление Правительства РФ от 10.04.2022 № 705)*.

4.4. В целях обеспечения и защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье, центром составляется индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка, который утверждается соответствующим органом опеки и попечительства и пересматривается не реже одного раза в полгода.

5. Помещение ребёнка в центр по заявлению законного представителя

5.1. Дети могут быть временно помещены в центр помощи детям по заявлению родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей (далее - законные представители) в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 155¹ Семейного кодекса Российской Федерации, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста.

Для пребывания детей в центре могут быть созданы условия дневного или круглосуточного 5-дневного (не более 5 дней подряд в неделю) пребывания.

5.2. Для временного помещения в центр детей законные представители обращаются в орган опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребенка в целях заключения соглашения между законными представителями, организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот в соответствии с примерной формой, утверждаемой Министерством просвещения Российской Федерации. В случае если организация для детей-сирот находится на территории другого муниципального образования, заключение соглашения согласовывается с органом опеки и попечительства по месту нахождения организации для детей-сирот.

В соглашении предусматриваются мероприятия по предоставлению семье консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, направленной на устранение причин, по которым ребенок был помещен в центр помощи детям, обязанности законных представителей ребенка в части его воспитания и развития, заботы о здоровье, количества и периодичности посещения ребенка, участия в обеспечении его содержания в центре, срок пребывания ребенка в учреждении, права и обязанности центра помощи детям, органа опеки и попечительства, а также ответственность сторон за нарушение условий соглашения (*пункт в редакции постановления Правительства РФ от 10.04.2022 № 705*).

Примерная форма соглашения утверждена *приказом Минобрнауки России от 24.07.2015 № 753 «Об утверждении примерной формы соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребёнка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»*.

5.3. При временном помещении в учреждение детей, имеющих законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, органом опеки и попечительства в организацию для детей-сирот представляются:

а) личное заявление законного представителя о временном помещении ребёнка в организацию для детей-сирот с указанием причин и срока такого помещения;

б) копия свидетельства о рождении или паспорта ребёнка;

в) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;

г) сведения о близких родственниках ребёнка (при наличии);

д) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребёнка, о состоянии здоровья ребёнка с приложением результатов медицинского обследования ребёнка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;

е) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) – для детей с ограниченными возможностями здоровья;

ж) индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида (при её наличии);

з) направление, выданное министерством общего и профессионального образования Ростовской области;

и) акт обследования условий жизни ребёнка и его семьи (*в редакции постановления Правительства РФ от 19.04.2022 № 705*);

к) индивидуальная программа предоставления социальных услуг (при наличии) (*дополн. -- постановления Правительства РФ от 19.04.2022 № 705*).

5.4. Дети, являющиеся членами одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, направляются в одно учреждение и размещаются в одной группе, за исключением случаев, когда это противоречит интересам детей.

5.5. Дети, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения, временно помещаются в центр помощи детям на срок до окончания оснований временного помещения в учреждении. Срок временного пребывания ребенка в учреждении для детей-сирот может быть продлен путем заключения дополнительного соглашения между законными представителями ребенка, центром помощи детям и органом опеки и попечительства о продлении временного пребывания ребенка в учреждении в порядке, установленном пунктом 5.2. настоящего Положения, в случае если причины, по которым ребенок временно помещен в учреждение, сохраняются.

6. Помещение в центр ребёнка, оставшегося без попечения родителей или законного представителя

6.1. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей (обязанности родителей или опекунов, попечителей которых прекращены), дети, находящиеся под опекой, попечительством, нуждающиеся в экстренном помещении в организацию для детей-сирот, могут помещаться в центр, имеющий в своей структуре приёмно-карантинное отделение.

6.2. Пребывание указанных детей со дня выявления до принятия решения органа местного самоуправления, обеспечивается в центре на основании:

- а) акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в центре;
- б) ходатайства о помещении несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот в адрес руководителя центра;
- в) индивидуальной программы и договора.

Центр обеспечивает:

- а) круглосуточный прием детей, указанных в п.6.1 на основании документов, указанных в п.6.2, при наличии свободных мест;
- б) направление ребёнка, помещенного в приёмно-карантинное отделение, на медицинское обследование, результаты которого в течение 3 рабочих дней направляются в органы опеки и попечительства по месту выявления ребёнка.
- в) письменное уведомление органов опеки и попечительства по месту выявления детей, находящихся в ПКО, за 7 календарных дней до окончания срока пребывания ребенка в приемно-карантинном отделении;
- г) письменное уведомление министерства труда и социального развития Ростовской области за 7 календарных дней до предполагаемого окончания срока пребывания в приемно-карантинном отделении детей, находящихся в приемно-карантинном отделении

6.3. Органы опеки и попечительства по месту выявления ребёнка в течение одного месяца со дня выявления ребёнка готовят и представляют в центр, в котором находится ребёнок, документы, установленные пунктом 4.2 настоящего Положения.

6.4. В случае нарушения органами опеки и попечительства по месту выявления ребёнка месячного срока центр в течение 2 рабочих дней информирует об этом министерство.

7. Организация условий пребывания

7.1. Дети помещаются под надзор в центр временно, на период до их устройства на воспитание в семью, согласно их состоянию здоровья. Помещение под надзор оформляется приказом по центру и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В центр принимаются дети в возрасте от 3 до 18 лет, оставшиеся без попечения родителей или законных представителей, в течение всего календарного года.

7.3. Ведение личных дел детей, составление описи документов, содержащихся в их личных делах, осуществляется социальным педагогом центра.

7.4. Центр обеспечивает конфиденциальность при хранении личных дел детей.

7.5. Не допускается прием в центр детей с заболеваниями, требующими активного медицинского вмешательства, а также в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершивших правонарушения. В случае поступления таких детей принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

7.6. Не допускается содержание в центре детей, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершивших правонарушение. В случае поступления таких детей принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству.

7.7. Прием, продление сроков пребывания детей в центре осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.8. Денежные суммы, драгоценности, ценные бумаги, не помещенные в сберегательный банк, сдаются администрации на хранение до востребования лицом, у которого имеется свидетельство о праве на наследство, выданное в установленном законом порядке.

Порядок приема, учета, хранения и выдача указанных ценностей производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами.

7.9. Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательных группах (семьях).

7.9.1. Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу, обеспечиваются благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.

7.9.2. Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных

отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

7.9.3. Помещения, в которых размещаются воспитательные группы в центре, включают в себя соответствующим образом оборудованные жилые комнаты, санузлы, помещения для отдыха, игр, занятий, приема пищи, а также бытовые помещения.

7.9.4. Численность детей в воспитательных группах (семьях) не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет – 6 человек. Перевод детей из одной воспитательной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда нахождение детей в этой воспитательной группе противоречит их интересам (*в редакции постановления Правительства РФ от 19.04.2022 № 705*).

7.10. Центр несет ответственность за устройство всех детей в общеобразовательные организации в соответствии с формой обучения, определенной для каждого ребенка индивидуально

7.11. Дети, находящиеся в организациях для детей-сирот, получают дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование, в том числе по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в близлежащих дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях.

7.12. В случае если расстояние от организации для детей-сирот до близлежащей образовательной организации свыше расстояния, установленного санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи для транспортного обслуживания (до образовательной организации и обратно), реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида может быть организована органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования в помещениях центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии обучаются по адаптированным общеобразовательным программам.

7.14. При наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности учреждением обеспечивается обучение детей по дополнительным общеразвивающим программам. Для детей с ОВЗ и инвалидностью процесс обучения осуществляются по адаптированным общеразвивающим программам дополнительного образования.

7.15. Центр обеспечивает в соответствии с возрастом и особенностями развития детей наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям к

безопасности продукции, установленным законодательством Российской Федерации.

7.16. В центре обеспечивается возможность детям иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и другие вещи, которые могут храниться в комнате детей или других помещениях, отведенных под проживание группы, а также их сохранность.

7.17. Приобретение личных вещей для детей осуществляется по возможности с их участием.

7.18. Организация воспитания детей строится с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в центре и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

7.19. Отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым руководителем центра, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей.

7.20. Для всестороннего развития и удовлетворения потребностей и интересов дети центра могут посещать клубы, секции, кружки, студии и объединения по интересам, действующие в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, в иных организациях, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития.

7.21. Трудовое воспитание детей может осуществляться в учебных мастерских, подсобных хозяйствах (при наличии), в учреждении с использованием различных форм трудовой деятельности, в том числе самообслуживающего и хозяйственно-бытового труда. Участие детей в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности.

7.22. Материальное обеспечение детей, находящихся в центре, осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

7.23. Язык обучения и воспитания русский.

7.24. Учреждение обеспечивает комфортные условия для посещения детей законными представителями и родственниками, а также иными лицами, если это не противоречит интересам детей, лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

7.25. Учреждение посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с законными

представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с иными лицами, если это не противоречит интересам детей, с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка учреждения и безопасности детей как на территории центра, так и за ее пределами, исходя из интересов ребенка и с учетом его мнения.

7.26. По завершении пребывания ребенка в центре ему выдаются:

- паспорт;
- свидетельство о рождении;
- полис обязательного медицинского страхования;
- медицинские документы, в том числе заключение экспертной медицинской комиссии органа управления здравоохранением субъекта Российской Федерации о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии подопечного (при наличии), а также заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- документ об образовании основного общего и (или) среднего общего образования;
- документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников;
- документы, подтверждающие его право на имущество и денежные средства, право собственности и (или) право пользования жилыми помещениями;
- справка о его пребывании в центре (в случае завершения его пребывания в учреждении);
- пенсионное удостоверение (при наличии);
- удостоверение об инвалидности (при наличии);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

7.27. Ребенок может быть отчислен из центра на основании приказа по следующим причинам:

- достижение ребенка предельного возраста пребывания в центре;
- поступление в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования на условиях зачисления на полное государственное обеспечение и получения подтверждающих документов (приказ о зачислении или справки об обучении);
- перевод в иные общеобразовательные организации в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;
- возвращение в кровную семью для дальнейшего воспитания (законным представителем) по решению суда;
- устройство ребенка в замещающую семью (опека, усыновление (удочерение), попечительство, приемная семья);

- перевод в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа по решению суда;
- трудоустройство;
- признание эмансипации по решению органов опеки и попечительства.

7.28. В учреждении не допускаются принуждение детей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, религиозные организации (объединения), а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

7.29. В учреждении не допускается распространение информационной продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей в соответствии с Федеральным законом "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию". *(Дополнен - Постановление Правительства Российской Федерации от 19.04.2022 № 705.*

7.30. В исключительных случаях, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, разрешается временное (до одного года) бесплатное проживание и питание детей, завершивших пребывание в учреждении, до их трудоустройства или зачисления в образовательные организации для получения профессионального образования, но не старше 23 лет.

7.31. Учреждение может разрешать временно бесплатно проживать и питаться в организации для детей-сирот лицам из числа детей, завершивших пребывание в центре, но не старше 23 лет, преимущественно на период до их трудоустройства или поступления на обучение в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, а также приезжающих в учреждение в каникулярное время, выходные и праздничные дни в случае их обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и проживания в общежитии, до обеспечения их жилым помещением в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также пользоваться услугами социальной гостиной.

7.32. Учреждение также может продлевать пребывание в ней лицам из числа детей, завершивших пребывание в центре, имеющих инвалидность, на срок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

Разрешается зачисление на бесплатное питание и проживание выпускников центра, обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования, приезжающих в выходные, праздничные дни или каникулярное время.

7.33. Для выпускников центра в учреждении может функционировать социальная гостиная, которая действует на основании Положения о социальной гостиной.

7.34. Питание воспитанников и медицинское их сопровождение осуществляется штатными работниками центра при наличии медицинской лицензии.

8. Кадровое обеспечение центра

8.1. На работу в центр принимаются работники, имеющие:

- специальное образование или специальную подготовку, соответствующую требованиям профессионального стандарта или квалификационным характеристикам Единого квалификационного справочника соответствующих должностей, подтвержденное документами об образовании;
- справку об отсутствии судимости;
- медицинскую книжку, в которой имеются заключения врачей-специалистов (в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации) о допуске к работе с детьми.

8.2. Отношения между работниками и администрацией центра регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

8.3. Центр обеспечивает:

8.3.1. Своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

8.3.2. Гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников, безопасные условия труда;

8.3.3. Мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

8.3.4. Хранение предусмотренных законодательством документов.

8.4. Заработная плата производится на основании Положений об оплате труда и выплатах стимулирующего характера работникам ГКУСО РО Таганрогского центра помощи детям № 7 в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными действующими нормативно-правовыми федеральными и региональными документами в сфере оплаты труда.

8.5. В центре за воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников (не более 3-х постоянных воспитателей, и помощников воспитателя, постоянно находящихся с воспитательной группой детей). Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.

9. Управление центром

9.1. Руководителем центра является директор. Назначение на работу директора центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, уставом Центра. Права и обязанности директора регламентируются трудовым законодательством Российской Федерации, а также трудовым договором.

К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью центра, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом центра к компетенции органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя, или иных органов центра. Директор без доверенности действует от имени центра, в том числе представляет интересы центра, совершает сделки, утверждает по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность центра, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности центра, бухгалтерскую отчетность центра, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками центра.

9.2. Директор центра несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации трудовым договором, заключенным с ним. Права и обязанности директора центра, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с директором центра устанавливается не более пяти лет.

9.3. Компетенция заместителей директора центра устанавливается директором центра. Заместители директора центра действуют от имени центра в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором центра.

10. Имущество и средства центра

10.1. Собственником имущества центра является Ростовская область, имущество принадлежит учреждению на праве оперативного управления.

10.2. Финансовое обеспечение деятельности центра осуществляется за счет средств областного бюджета Ростовской области на основании бюджетной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

10.3. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства по Ростовской области и в министерстве финансов Ростовской области.

10.4. Центр отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам центра несет собственник его имущества – Ростовская область в лице органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

10.5. Собственник имущества центра вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество центра, закрепленное им за центром либо приобретенное центром за счет средств, выделенных центру собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у центра, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

10.6. Для выполнения уставных целей центр вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава: заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
осуществлять внешнюю экономическую деятельность;
осуществлять другие права.

10.9.Земельный участок, необходимый для выполнения центром своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством.

10.10.Источниками формирования имущества центра являются:

- имущество, закрепленное за центром минимумом Ростовской области;
- имущество государственного бюджетного учреждения Ростовской области, путем изменения типа которого создано учреждение, в случае, установленном частью 10 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ;
- бюджетные ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;
- имущество, приобретенное центром за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством на приобретение такого имущества;
- доходы центра от его приносящей доход деятельности, служащей достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующей указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

10.11.Центр без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и минимумом Ростовской области не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

10.12.Центр осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и минимумом Ростовской области.

10.13.Права центра на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.14.Центр не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего центру на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных центру из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

10.15.Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

10.16.Центр не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, в том числе вносить недвижимое и движимое имущество, денежные средства в уставный (складочный) капитал других юридических лиц,

передавать это имущество другим юридическим лицам иным образом в качестве их учредителя или участника.

10.17. Центр ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.18. Центр представляет отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

10.19. Бухгалтерская отчетность центра утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

10.20. Центр представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

10.21. Центр представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество Ростовской области, информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

10.22. Центр обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устава центра, в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации центра;
- постановления Правительства Ростовской области о создании учреждения;
- плана финансово-хозяйственной деятельности центра;
- решения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении директора центра;
- годовой бухгалтерской отчетности центра;
- информацию о центре по задачам деятельности, условиях содержания, воспитания и получения образования детьми;
- информацию о численности и возрастных группах детей;
- информацию о направлениях работы с детьми;
- сведения о численности, структуре и составе работников центра;
- информацию и численности воспитанников, возвращенных законным представителям;
- сведений о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- отчета о результатах деятельности центра и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;
- государственного задания центра на оказание услуг (выполнение работ);
- ежегодный отчет о деятельности учреждения.

10.23. Размеры и структура доходов центра, а также сведения о размерах и составе имущества центра, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности центра не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.24. Право центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у центра с момента ее получения или в

указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

11. Документация центра

11.1. Единая документация для всех специалистов центра:

- годовой план работы, утвержденный директором центра;
- планы, графики работы специалистов, утвержденные директором центра;
- социальный паспорт центра, который составляется социальным педагогом на основе данных социальных паспортов групп;
- план-график тематических групповых консультаций и консультаций для отдельных категорий нуждающихся;
- проекты по наиболее актуальным направлениям и программы занятий;
- паспорт здоровья детей;
- карты психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей, нуждающихся в комплексном сопровождении;
- индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка;
- документы психолого-медико-педагогического консилиума;
- журналы консультирования;
- список замещающих родителей, нуждающихся в комплексе психолого-педагогического сопровождения;
- список выпускников, давших согласие на постинтернатное сопровождение;
- список детей, нуждающихся в сопровождении;
- годовой анализ работы центра.

12. Ответственность специалистов центра

12.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке специалисты центра несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка центра, законных распоряжений директора центра и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье детей;
- необоснованное вынесение заключения по обследованию ребенка в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;
- соблюдение прав и свобод личности ребенка;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- сохранность рабочего места, материальные ценности, взятые под расписку у материально ответственного лица.